

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Trulsagården

Innehållsförteckning

Grunduppgifter	4
Verksamhetsformer som omfattas av planen.....	4
Vår vision.....	4
Planen gäller från och med	4
Planen gäller till och med	4
Ansvarig för planen	4
Barn och elevers delaktighet.....	4
Vårdnadshavarens delaktighet	4
Personalens delaktighet.....	4
Förankring av planen	5
Utvärdering.....	5
Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats	5
Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan.....	5
Resultat av utvärderingen av fjolårets plan.....	5
Årets plan ska utvärderas	5
Beskriv hur årets plan ska utvärderas	5
Främjande arbete.....	5
Områden som berörs av insatsen	5
Mål och uppföljning.....	6
Datum när ska vara klart.....	6
Kartlägg	6
Kartläggningsmetod.....	6
Områden som berörs i kartläggningen	6
Hur har eleverna/barnen involverats	7
Hur har personalen involverats	7
Förebygg	7
Områden som berörs av åtgärden	7
Mål och uppföljning.....	7
Åtgärd	7
Motivera åtgärd.....	8
Ansvarig.....	8
Datum när det ska vara klart	8
Rutiner för akuta situationer	8
Policy	8
Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling.....	8

Personal som barn/elever kan vända sig till.....	8
Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av andra elever/barn	8
Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av personal.....	9
Rutiner för uppföljning	9
Rutiner för dokumentation.....	9
Ansvarsförhållande	9

Grunduppgifter

Trulsagårdens förskola i Killeberg har 4 avdelningar varav två yngre med barn ca 1- 3 år och 2 avdelningar med barn ca 4-5 år.

Här arbetar 13 pedagoger varav 1 st är förskollärare.

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskola

Vår vision

På Trulsagårdens förskola skall alla barn känna sig trygga och respekterade. Vi ska bemöta alla, både barn och vuxna utefter deras förutsättningar, oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. På vår förskola ska inget barn bli diskriminerat, trakasserat eller utsatt för kränkande behandling.

Planen gäller från och med

2019-03-12

Planen gäller till och med

2020-01-31

Ansvarig för planen

Förskolechef

Barn och elevers delaktighet

I den dagliga verksamheten erbjuder vi barnen en verksamhet som är i enlighet med Läroplan för förskolan.

Genom intervjufrågor till de äldre barnen.

Vårdnadshavarens delaktighet

Arbetet med denna plan har delgivits på föräldrasamråd och vårdnadshavare får anteckningar ifrån dessa mötena.

Planen lyfts vid Utvecklingssamtal

Enkätundersökning med frågor om vår verksamhet till alla vårdnadshavare.

Vid inskolningssamtal informerar vi Vårdnadshavare om planen och hänvisar till hemsidan www.osby.se

Personalens delaktighet

Alla pedagoger är delaktiga i arbetet med planen och utvärdering. Vi startade med kartläggning och fördjupningsfrågor utifrån husmodellen. Vi har tittat på alla rummen som finns och

diskuterat risker, mål och åtgärder på arbetsplatsträffar och planeringar.

Förankring av planen

Planen ska genomsyra det dagliga arbetet och pedagogerna ska reflektera och planera verksamheten utifrån den. Vi visar och går igenom planen på föräldrasamråd. Även vid inskolningssamtal och på föräldramöte tar vi upp planen. Planen finns på hemsidan och finns tillgängliga i alla avdelningar på förskolan. Barnen blir delaktiga genom våra åtgärder och mål samt att vi samtalar med barnen om vårt arbete med detta.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Samtliga pedagoger utvärderade fjolårets plan på arbetsplatsträff samt på reflektionstid.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Pedagoger.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Föräldrar behöver bli mer medvetna om planen och dess innehåll.

Medvetandegöra planen i vår verksamhet.

Observera barnen i deras lek både inne och ute.

Årets plan ska utvärderas

senast 2019-12-30

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Planen utvärderas och diskuteras på Apt och planeringar.

Vi reviderar planen en gång/år.

Ger föräldrar frågor vid utvecklingssamtal och vi har kontinuerliga samtal med barnen kring planen.

Främjande arbete

Områden som berörs av insatsen

Förstärka respekten för allas lika värde oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Områden som berörs av denna insats

Kränkande behandling

Kön

Könsidentitet eller köns uttryck

Etnisk tillhörighet
Religion eller annan trosuppfattning
Funktionsnedsättning
Sexuell läggning
Ålder

Mål och uppföljning

Personalen kommer att utöka sina kunskaper i olika religioner och trosuppfattningar när behov uppstår.

Alla barn ska kunna delta i verksamheten och dess aktiviteter oavsett kön, funktionsnedsättning, religion eller annan trosuppfattning.

Föräldrar ska känna sig trygga med att lämna sina barn på förskolan.

Pedagogerna är närvarande i barnens lek och fördelar sig i våra olika rum och utemiljöer. Personalen ska fördela sig över hela gården.

Flickor och pojkar ges samma förutsättningar. De ska inte bli ensidigt påverkade till förmån för den ena eller andra religiösa åskådningen eller etnisk tillhörighet.

Åtgärder för att nå målen

Visa mångfald och alla ska känna sig sedda utifrån sitt eget kulturarv.

Vi ska vara öppna för och visa på olika familjekonstellationer.

Kontinuerliga diskussioner i arbetslaget om hur arbetet ska utvecklas och förbättras.

Pedagogerna ska vara en förebild och agera vid eventuella kränkningar eller diskrimineringar.

Samtala med barnen hur en kompis ska vara.

Kontinuerliga dialoger med föräldrar om vårt främjande arbete.

Datum när ska vara klart

Kartlägg

Kartläggningsmetod

Observation och samtal med barnen.

Personalen tillsammans med förskolechef tittat på alla förskolans rum och utemiljö för att hitta risker och behov av åtgärder.

Vi har tittat på vår verksamhet och aktiviteter om alla barn kan delta utan att bli diskriminerade eller känna sig kränkta.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling

Kön

Könsidentitet eller köns uttryck

Etnisk tillhörighet

Religion eller annan trosuppfattning
Funktionsnedsättning
Sexuell läggning
Ålder

Hur har eleverna/barnen involverats

Vi har genomfört samtal med barnen som berör de olika diskrimineringsgrunderna.
Dagliga samtal med barnen.

Hur har personalen involverats

Diskussioner på studiedagar och arbetsplatsträffar där all personal deltog.
Diskuterat vårt förhållningssätt och bemötande

Förebygg

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling
Kön
Könsidentitet eller köns uttryck
Etnisk tillhörighet
Religion eller annan trosuppfattning
Funktionsnedsättning
Sexuell läggning
Ålder

Mål och uppföljning

Barnen ska ha lika handlingsutrymme i alla situationer och miljöer oavsett kön.
De ska välja sina lekar utifrån sina intressen utan att bli begränsade av traditionella könsmonster.
Bemöta pojkar och flickor på ett likvärdigt sätt
Respektera barnens integritet
Ha uppsikt över barnen i våra olika miljöer.
Att alla ska bli jämställda och känna trygghet och att inte känna sig avvikande i något avseende.

Åtgärd

Låta barnen vara mer privata och lyssna på deras önskningar om andra barns närvaro vid toalettbesök och blöjbyte.
Köpa in eller låna böcker och musik på andra språk, samt material som visar på olika familjekonstellationer och genustänk.
Använda oss av tolk/språkresurs oftare och även för att översätta texter till föräldrar.

Vuxennärvaro över hela gården. Observera barnens lekar kontinuerligt i dessa miljöerna.

Att föra kontinuerliga diskussioner i arbetslagen gällande normer och värdegrund, gentemot barn och vårdnadshavare

Motivera åtgärd

I våra observationer och samtal med barnen och personalens diskussioner har vi kommit fram till att dessa åtgärderna var aktuella i nuläget.

Ansvarig

Förskolechef och arbetslagen på Trulsagården.

Datum när det ska vara klart

2020-02-29

Rutiner för akuta situationer

Policy

Det ska råda nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling på vår förskola.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Pedagoger håller god uppsikt på de platser där barn leker. De är lyhörda och uppmärksamma på vad barnen säger och gör. Grunden för att tidigt upptäcka diskriminering, trakasserier och kränkningar är den årliga kartläggningen av verksamheten.

Personal som barn/elever kan vända sig till

Vårdnadshavare och barn kan vända sig till alla pedagoger och förskolechef på respektive förskola.

Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av andra elever/barn

Vid upptäckt av kränkning ingriper personal omedelbart och talar om för barnen att detta inte är okej. Pedagogen/pedagogerna samtalar med berörda barn då de får möjlighet att lägga fram sin syn på händelsen. Viktigt är att pedagogen visar empati och är lösningsfokuserad i både samtalet med den kränkta och den som kränker. Målet för samtalet är att ingen kränkning ska ske och att den kränkta kan få upprättelse. Samtalet ska dokumenteras.

Pedagogen avgör om vårdnadshavare och förskolechef ska kontaktas. Vid samtalet med vårdnadshavare medverkar pedagog och förskolechef. För dokumentation används utredningsblanketten för kränkning/trakasserier eller diskriminering. Utredningsblankettens innehåll omfattar sekretessbelagda uppgifter varpå utredningen måste diarieföras. Originalet ska skickas till utbildningsförvaltningen för diarieföring och kopia skickas till förskolan, förskolechef och vårdnadshavare. Om problemet kvarstår görs en anmälan till BEO eller sociala myndigheter.

Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av personal

Den som ser att ett barn blir kränkt av personal agerar omedelbart. Den personal som har sett eller hört händelsen talar om för berörd personal att det är ett absolut förbud mot detta enligt diskrimineringslagen och skollagen. Anmälan ska ske direkt till förskolechef, som ansvarar för utredning av händelsen, där samtal med berörd personal och barn ingår. Information ska alltid lämnas till utbildningschef. Förskolechef meddelar vårdnadshavare vad som hänt och kallar till samtal.

Rutiner för uppföljning

På utredningsblanketten fylls i hur och när uppföljning ska ske. Uppföljning ska ske av personer som gjort utredningen och åtgärdsförslagen.

Rutiner för dokumentation

Dokumentation sker på utredningsblanketten. Barnets upplevelse har tolkningsföreträde, detta innebär att vuxna inte kan säga "det var väl inte så farligt....". Ansvarig pedagog och förskolechef ansvarar för dokumentationen.

Ansvarsförhållande

Områdeschef förskola

Christel Torstensson

Alternativt tillförordnad förskolechef